



Upplands Väsby  
kommun

**Styrdokument**

Datum:  
2023-10-25

Diarienummer:  
KS/2021:124

**Avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling**

<b>Kategori</b>	<b>Styrdokumentsuppgifter</b>
<b>Nivå</b>	Kommungemensamt
<b>Kategori</b>	Reglerande styrdokument
<b>Antagen</b>	Kommunfullmäktige den 11 december 2023
<b>Ikraftträdande</b>	Den 1 januari 2024
<b>Giltig till och med</b>	Tills vidare
<b>Ansvarig ägare</b>	Kommundirektör

## Innehåll

Styrdokument .....	1
Avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling.....	1
Avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling.....	4
1. Tillämpningsområde och omfattning .....	4
2. Avgifter för kopior av allmänna handlingar.....	4
Papperskopior.....	4
Digitala kopior av pappershandlingar .....	5
Digitala kopior av redan färdiga digitala filer .....	5
Kopia av ljud- eller bildupptagning .....	5
3. Avgift för avskrift av allmän handling.....	5
4. Särskilda avgifter i specifika fall.....	6
5. Portokostnad.....	6
6. Kostnad för databärare (media).....	6
7. Misstanke om att försöka undgå avgift .....	6

## Versionshistorik

<b>Versionsnummer</b>	<b>Datum</b>	<b>Författare</b>	<b>Version och ändring</b>
1.0 – KS/1991:140	1991-06-17	Ledningskontoret	Första utgåva
2.0 – KS/2007:60	2008-11-24	Mikael Bonnevier	Andra utgåva – Revidering av innehållet med anledning av att flera nya medier har tillkommit samt avgifter för bilder ur bildarkivet
3.0 – KS/2013:180	2016-03-21	Karin Pettersson	Tredje utgåva – Det befintliga styrdokumentet behöver moderniseras.
4.0 – KS/2018:132	2018-12-17	Helen Sperens	Fjärde utgåva – Styrdokumentets giltighet har passerats
5.0 – KS/2021:124	2023-12-11	Niza Löfdahl	Femte utgåva – Styrdokumentet gäller fram till den 31 december 2023. Innehållet revideras gällande en höjning av antal sidor som kan erhållas utan kostnad med mera.

## **Avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling**

Kommunfullmäktige beslutar om avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling, med stöd av 2 kap. 16 § tryckfrihetsförordningen och 2 kap. 5-6 §§ kommunallagen. Upplands Väsby kommuns avgiftstaxa för kopia eller avskrift av allmän handling baseras på bestämmelser enligt avgiftsförordningen (1992:191).

### **1. Tillämpningsområde och omfattning**

1 § Denna avgiftstaxa ska tillämpas av kommunstyrelsen och dess utskott, kommunens nämnder, kommunens arkivmyndighet och kommunens revisorer.

2 § Andra kommunala organ med självständig ställning, kommunens aktiebolag, handelsbolag, ekonomiska föreningar och stiftelser kan tillämpa denna avgiftstaxa under förutsättning att ett beslut om tillämpningen skrivas in i bolagens ägardirektiv eller motsvarande.

3 § Avgift enligt avgiftstaxan ska inte tas ut när följande organ eller personer begär ut kommunens allmänna handlingar:

1. När kommunens anställda begär ut allmänna handlingar för tjänsteändamål.
2. När förtroendevalda inom Upplands Väsby kommun begär ut allmänna handlingar inom ramen för sina uppdrag.
3. När andra kommuner, regioner och statliga myndigheter begär ut allmänna handlingar för tjänsteändamål.
4. När begäran/beställning kommer från organen enligt 2 § och för tjänsteändamål.

4 § Avgift enligt denna avgiftstaxa tas inte ut när initiativet till utlämnandet kommer från kommunen.

5 § Organen enligt 1-2 §§ får i ett enskilt fall besluta om att avgift ska betalas ut helt eller delvis innan handlingen kan lämnas ut, med stöd av 6 kap 1 a § offentlighet- och sekretesslagen.

6 § Vid ett enskilt fall får organen enligt 1-2 §§ medge avsteg från avgiftstaxan om det föreligger särskilda skäl.

### **2. Avgifter för kopior av allmänna handlingar**

#### **Papperskopior**

7 § Avgift för papperskopior tas ut enligt följande:

<i>Antal sidor (A4 eller A3):</i>	<i>Avgift:</i>
1-39 sidor	Kostnadsfritt
40 sidor	80 kronor
För varje sida därutöver	2 kronor per sida

<i>Antal sidor (A2, A1 och A0):</i>	<i>Avgift:</i>
Per sida	40 kronor – avser svartvitt
Per sida	50 kronor – avser färg

### **Digitala kopior av pappershandlingar**

8 § Handlingar som finns på papper, som efter begäran skannas in och lämnas ut digitalt. Avgift tas ut enligt följande:

<i>Antal sida:</i>	<i>Avgift:</i>
1-39 sidor	Kostnadsfritt
40 sidor	80 kronor
För varje sida därutöver	2 kronor per sida

### **Digitala kopior av redan färdiga digitala filer**

9 § Handlingar som finns i digitalt format, som efter begäran lämnas ut i digitalt. Avgift tas ut enligt följande:

<i>Antal filer:</i>	<i>Avgift:</i>
1-39 filer	Kostnadsfritt
40 filer	80 kronor
För varje fil därutöver	2 kronor per fil

### **Kopia av ljud- eller bildupptagning**

10 § Avgift för kopia av ljud- eller bildupptagning tas ut enligt följande:

<i>Typ av upptagning:</i>	<i>Avgift:</i>
Videobandupptagning	600 kronor per band
Ljudbandupptagning	120 kronor per band
Andra media med ljud- och bildupptagning	120 kronor per media

### **3. Avgift för avskrift av allmän handling**

11 § Avgift för avskrift eller utskrift av allmän handling tas ut enligt följande:

<i>Typ:</i>	<i>Avgift:</i>
Avskrift av allmän handling	125 kronor per påbörjad 15-minuterperiod

Utskrift av ljudbandsupptagning

125 kronor per påbörjad 15-minuterperiod

Utdrag ur betygskatalog

200 kronor per betygutdrag oavsett om utdraget ska vara bestyrkt eller inte

#### **4. Särskilda avgifter i specifika fall**

12 § Vid begäran/beställning i sådan omfattning att medarbetarna inte kan hantera begäran/beställningen inom ordinarie arbetstid eller extra person behöver tillsättas ska kostnaden för det arbetet som begäran/beställningen medför tas ut. Avgift tas ut enligt följande:

*Avgift:*

125 kr per på börjad 15-minuterperiod

13 § I de fall kommunen behöver anlita utomstående företag för att utföra tjänster såsom kopiering, avskrift eller utskrift av begärda allmänna handlingar, tas avgift ut motsvarande självkostnaden.

#### **5. Portokostnad**

14 § Portokostnad tas ut om försändelsen väger mer än 100 gram. Om det förekommer eventuell postförskottsavgift eller annan särskild kostnad tas denna typ av kostnad ut.

#### **6. Kostnad för databärare (media)**

15 § I de fall beställaren vill att elektroniska handlingar ska lämnas ut i någon databärare, tas avgift ut enligt inköpspriset. Exempel på databärare (media) är USB-minne, DVD och CD.

#### **7. Misstanke om att försöka undgå avgift**

16 § När det uppstår misstanke om att någon missbrukar avgiftsfriheten genom att ständigt återkomma med småbeställningar trots att beställningarna rimligtvis kan göras vid ett och samma tillfälle, har kommunen rätt att behandla samtliga uttag som en och samma begäran/beställning.